

DONATORSKA POGODBA

DONATOR:

Naziv pravne osebe oz. ime in priimek fizične osebe: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Davčna številka/ID za DDV: _____

Naziv banke in TRR: _____

PREJEMNIK:

OSNOVNA ŠOLA KOZARA NOVA GORICA

Kidričeva 35, 5000 Nova Gorica

Zakoniti zastopnik: ravnatelj _____

Šolski sklad, ki ga zastopa predsednik/ca: _____

Davčna številka: 97193577

Naziv banke in TRR: UJP, SI 5601284-6030690440

Sklic: SI00 2919.

1. člen

Prejemnik je šolski sklad, ki ga je Osnovna šola Kozara ustanovila na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, in iz katerega se v skladu z zakonom financirajo:

- dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz lastnih sredstev,
- nakup nadstandardne opreme,
- zviševanje standarda pouka, ipd.

2. člen

Donator daje in prejemnik sprejema donacijo:

- denarni znesek v višini _____ EUR;
- blago v obliki šolske opreme, učnih pripomočkov ipd., in sicer: _____ .

3. člen

Donator podeli donacijo v 15-ih dneh po podpisu te pogodbe, in sicer:

- z nakazilom denarnega zneska iz 1. alineje 2. čl. te pogodbe;
- z dostavo blaga 2. alineje 2. čl. te pogodbe na naslov prejemnika.

4. člen

Prejemnik donacije se zavezuje, da bo dobljeno donacijo uporabil izključno za namene, ki jih določi nadzorni odbor šolskega sklada in je namenjena financiranju dejavnosti oziroma nakupu stvari, ki niso sestavina izobraževalnega programa in se ne financira iz javnih sredstev ali sredstev ustanovitelja in omogočajo zavodu pridobiti dodatna finančna sredstva. O porabi sredstev bo donator seznanjen tudi v poročilu porabe sredstev šolskega sklada.

5. člen

Ta pogodba je sklenjena v dveh enakih izvodih. Vsaka pogodbeni stranka prejme en izvod. Pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Št. : _____

Kraj in datum: _____

Donator:

Prejemnik:

OŠ Kozara Nova Gorica

Ravnatelj: _____
